

PERSOONLIJKE GEGEVENS NIEUWE MEDEWERKER	
Naam	marieke Rietsema.
Datum in dienst	1-6-2018.
Functie + Afdeling	accountmanager AH / Sales.
Personeelsnummer	9932
<b>N.a.w. gegevens</b>	
Volledige naam	
Geslacht	<input type="radio"/> Man <input checked="" type="radio"/> Vrouw
Voornamen	marieke.
Voorvoegsel(s) + Achternaam	Rietsema
Adres	Papenpad 39
Postcode + Woonplaats	6705 CN Wageningen.
Telefoonnummer	0317-842342.
Telefoonnummer mobiel	06-38612968.
Geboortedatum	20-6-1971
Geboorteplaats/land	NL
Roepnaam	
Burgerlijke staat	<del>Gehuwd</del> / ongehuwd / samenwonend
Huwelijksdatum	
Nummer ID document (geen rijbewijs)	NMF 0173 K3.
Rekeningnummer bank (voorzien van IBAN en BIC nr.)	NL 35 ABNA 0595710298
BSN (sofinummer) medewerker	→ zie paspoort
Naam en voorletters echtgeno(o)t(e)	
Naam en voorletters partner	M A P M van Asseldonk.
Geboortedatum echtgeno(o)t(e)	09-07-1969.
BSN (sofinummer) echtgenote	150026170
Privé mailadres	m.rietsema@hotmail.com.
Digitale loonstrook	<input checked="" type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> N
Melding, bij beschikbaarheid digitale loonstrook	<input checked="" type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> N
Lid personeelsvereniging	<input checked="" type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> N (niet voor Wijhe)
ANW-hiaatverzekering	J / <input checked="" type="checkbox"/> (indien ja dan inschrijfformulier) !
Ziektekostenverzekering + nummer	zilverenkruis
	160452252.

Kinderen:	
Naam 1 <sup>e</sup> kind	Pieter <input checked="" type="checkbox"/> jongen o meisje
Achternaam (indien deze afwijkt van uw eigen naam)	van Asseldonk.
Geboortedatum	10-01-2002
Naam 2 <sup>e</sup> kind	Joris <input checked="" type="checkbox"/> jongen o meisje
Achternaam (indien deze afwijkt van uw eigen naam)	van Asseldonk
Geboortedatum	31-05-2004
Naam 3 <sup>e</sup> kind	Xander <input checked="" type="checkbox"/> jongen o meisje
Achternaam (indien deze afwijkt van uw eigen naam)	van Asseldonk.
Geboortedatum	25-07-2008.
Naam 4 <sup>e</sup> kind	<input type="checkbox"/> jongen o meisje
Achternaam (indien deze afwijkt van uw eigen naam)	
Geboortedatum	

Opleiding en werkervaring

Lease auto: Ryd niet privé.

#### Werkervaring

Van / tot	Werkgever	Functie	Reden vertrek

#### Opleiding

Van / tot	Opleiding/cursus	Diploma/certificaat *	Aantal jaren

\* Svp kopie van diploma's en/of certificaten bijvoegen

EHBO diploma	<input checked="" type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	Geldig tot:
BHV diploma	<input checked="" type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	Geldig tot:



Belastingdienst

## Model

### Opgaaf gegevens voor de loonheffingen

#### Waarom dit formulier?

Uw werkgever of uitkeringsinstantie houdt loonheffingen in op uw loon of uitkering. Loonheffingen is de verzamelnaam voor loonbelasting/premie volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet. Voor de inhouding moet uw werkgever of uitkeringsinstantie uw persoonlijke gegevens registreren.

Met dit formulier geeft u deze gegevens op. Verder geeft u aan of u wilt dat uw werkgever of uitkeringsinstantie de loonheffingskorting toepast. Uw werkgever of uitkeringsinstantie houdt dan minder loonbelasting/premie volksverzekeringen in op uw loon of uitkering.

#### Als u geen gegevens opgeeft

Als u uw persoonlijke gegevens niet – of fout – opgeeft, moet uw werkgever of uitkeringsinstantie 52% loonbelasting/premie volksverzekeringen inhouden. Dit is het hoogste belastingtarief. Bovendien moet uw werkgever over uw hele loon de premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet berekenen. Dit geldt ook als u zich niet legitimeert.

#### Invullen en inleveren

U moet dit formulier ingevuld en ondertekend vóór uw 1e werkdag bij uw werkgever inleveren. Gaat u werken op dezelfde dag waarop uw werkgever u aanneemt? Dan moet u deze opgaaf inleveren vóór u gaat werken. Als u een uitkering krijgt, moet u deze opgaaf inleveren voor de 1e betaling.

Bij het inleveren van deze opgaaf moet u zich legitimeren. Neem dus een geldig identiteitsbewijs mee.

#### Let op!

Als er iets in uw gegevens verandert nadat u dit formulier hebt ingeleverd, moet u dit schriftelijk aan uw werkgever of uitkeringsinstantie doorgeven. Lever dan een nieuwe 'Opgaaf gegevens voor de loonheffingen' bij uw werkgever of uitkeringsinstantie in.

#### Meer informatie

Kijk voor meer informatie op [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl) en zoek op 'heffingskortingen'. Of bel de BelastingTelefoon: 0800 - 0543, bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 8.00 tot 20.00 uur en op vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur.

#### 1 Uw gegevens

Heeft uw werkgever of uitkeringsinstantie uw gegevens al ingevuld? Controleer ze dan en verbeter ze als ze fout zijn.

1a Naam en voorletter(s)

RIETSEMA M.

1b Burgerservicenummer (BSN)

103725635

1c Straat en huisnummer

PAPENPAD 39

1d Postcode en woonplaats

6705CN WAGENINGEN

1e Land en regio  
Alleen invullen als u in het  
buitenland woont

1f Geboortedatum

20-06-1971

1g Telefoonnummer

06-38612968



## 2 Loonheffingskorting toepassen

- 2a Wilt u dat uw werkgever of uitkeringsinstantie rekening houdt met de loonheffingskorting? U kunt de loonheffingskorting maar door 1 werkgever of uitkeringsinstantie tegelijkertijd laten toepassen. Zie ook de toelichting onderaan.

☒ Ja, vanaf

☐ Nee, vanaf

01 - 06 - 2018

## 3 Ondertekening

Lever dit formulier na ondertekening in bij uw werkgever of uitkeringsinstantie.

Datum

01 - 06 - 2018

Handtekening

Schrijf binnen het vak.

## Toelichting bij de vragen

### Bij vraag 2

Iedere werknemer en uitkeringsgerechtigde heeft recht op korting op de belasting, de zogenoemde loonheffingskorting. Uw werkgever of uitkeringsinstantie berekent automatisch de korting die voor u geldt. U krijgt deze korting maar bij 1 werkgever of uitkeringsinstantie tegelijkertijd. Geef aan of u de loonheffingskorting door deze werkgever of uitkeringsinstantie wilt laten toepassen.

#### Let op!

Krijgt u 2 of meer uitkeringen bij dezelfde uitkeringsinstantie? Vraag dan uw uitkeringsinstantie op welke uitkering u het beste de heffingskorting kunt laten toepassen.

### Loonheffingskorting en voorlopige aanslag

Gaat u werken en krijgt u de algemene heffingskorting maandelijks van ons in de vorm van een voorlopige aanslag? En laat u de loonheffingskorting door uw werkgever toepassen? Dan moet u deze voorlopige aanslag direct wijzigen of stopzetten. Anders krijgt u misschien te veel heffingskorting, want uw werkgever verreken ook al (een deel van) de algemene heffingskorting met uw loon. Als u te veel hebt gekregen, moet u dit bedrag aan ons terugbetalen.

### Loonheffingskorting en AOW-uitkering

Als u als alleenstaande of alleenstaande ouder een AOW-uitkering krijgt, hebt u misschien recht op de alleenstaande-ouderenkorting. U kunt de loonheffingskorting dan het beste laten toepassen door de Sociale Verzekeringsbank.

### Loonheffingskorting en bijstandsuitkering

Gaat u werken naast uw bijstandsuitkering? Vraag dan uw werkgever om de loonheffingskorting toe te passen. De gemeente houdt dan rekening met de loonheffingskorting die uw werkgever toepast.

#### Let op!

Als u nu geen gebruik maakt van de loonheffingskorting, kunt u de eventueel te veel betaalde belasting na afloop van het kalenderjaar terugvragen via uw aangifte inkomstenbelasting/premie volksverzekeringen.

